

2016

**20 DE MODELE SI FORMULARE
necesare
la incheierea contractului
individual de munca**

**Documentele sunt redactate in baza prevederilor legale si sunt gata
pentru a fi completate si printate.**

Autor: Elena Savciuc

www.contabun.ro



Modele si formulare

- 1. - Cerere de angajare**
- 2. - Contract de confidentialitate incheiat prealabil incheierii contractului individual de munca**
- 3. - Fisa de informare a salariatului la angajare**
- 4. - Fisa de informare a salariatului la angajare cu desfasurarea activitatii in strainatate**
- 5. - Fisa de solicitare a controlului medical la angajare**
- 6. - Fisa de identificare a factorilor de risc profesional**
- 7. - Contract individual de munca (model cadru)**
- 8. - Contract individual de munca (model complex)**
- 9. - Acord de confidentialitate (anexa la contractul individual de munca)**
- 10. - Fisa postului (model cadru)**
- 11. - Anexa la fisa postului cu privire la obligatiile ce revin angajatului in domeniul securitatii si sanatatii in munca, apararii impotriva incendiilor si situatiilor de urgență**
- 12. - Declaratie pe propria raspundere privind functia de baza**
- 13. - Declaratie pe propria raspundere in vederea acordarii de deduceri personale**
- 14. - Declaratie pe propria raspundere a persoanei aflate in intretinere**
- 15. - Declaratie pe propria raspundere a celuilalt sot ca nu beneficiaza de deducere personala pentru acel copil major**
- 16. - Adeverinta emisa de angajator privind faptul ca salariatul beneficiaza/nu beneficiaza de deducere personala pentru acel copil major**
- 17. - Declaratie pe propria raspundere privind apartenenta la o casa de sanatate**
- 18. - Declaratie pe propria raspundere asigurat**
- 19. - Declaratie pe propria raspundere coasigurat**
- 20. - Declaratie privind folosirea autovehiculului**
- 21. - Proces verbal de predare-primire bunuri necesare pentru desfasurarea activitatii**

5. Fisa de solicitare a controlului medical la angajare

Antetul societatii

Fisa
de solicitare a controlului medical la angajare¹

Subsemnatul (numele si prenumele), angajator la intreprinderea/
societatea comerciala/ unitatea, adresa:, tel.:
..... fax:, Cod CAEN si domeniu de activitate:,
solicit examen medical de medicina muncii pentru:

angajare [] control medical periodic [] adaptare [] reluarea muncii []
supraveghere speciala [] la cerere [] schimbarea locului de munca [] altele []

conform legislatiei de securitate si sanatate in munca in vigoare, pentru:

Domnul/doamna, nascut/a la, CNP,
avand profesiunea/ocupatia de si care urmeaza a fi/este angajat/angajata in functia
de, la locul de munca din sectia (atelier, compartiment etc.)
.....

Persoana examinata urmeaza sa efectueze activitatea profesionala la un loc/post de
munca ce prezinta riscurile profesionale detaliate in Fisa de identificare a factorilor de risc
profesional, anexata prezentei cereri.

Data

Semnatura si stampila angajatorului

.....

¹ Extras din HG nr.355/2007 privind supravegherea sanatatii lucratilor, cu modificarile si completarile ulterioare.

8. Contract individual de munca (model complex)

Antetul societatii

CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCA

incheiat si inregistrat sub nr./..... in registrul general de evidenta a salariatilor

A. Partile contractului

Angajator – persoana juridica/fizica....., cu sediul/domiciliul in,
inregistrata la registrul comertului/autoritatile administratiei publice din, sub nr.
....., cod fiscal, telefon, reprezentata legal prin, in
calitate de,
si

Salariatul/salariata – domnul/doamna, domiciliat/domiciliata in localitatea
....., str. nr., judetul, posesor/posesoare al/a
buletinului/cartii de identitate/pasaportului seria nr., eliberat/eliberata de
....., la data de, CNP, autorizatie de munca/permis de
sedere in scop de munca seria nr. din data⁴,

am incheiat prezentul contract individual de munca in urmatoarele conditii asupra carora am
convenit:

B. Obiectul contractului: Prezentul contract are ca obiect prestarea muncii de catre Salariat,
pentru si sub autoritatea Angajatorului, in schimbul unei remuneratii denumite salariu, in
conditiile prezentului contract individual de munca⁵.

⁴ Art. 13 din Codul muncii, republicat:

- (1) Persoana fizica dobandeste capacitate de munca la implinirea varstei de 16 ani.
- (2) Persoana fizica poate incheia un contract de munca in calitate de salariat si la implinirea varstei de 15 ani, cu acordul parintilor sau al reprezentantilor legali, pentru activitati potrivite cu dezvoltarea fizica, aptitudinile si cunostintele sale, daca astfel nu ii sunt periclitate sanatatea, dezvoltarea si pregatirea profesionala.
- (3) Incadrarea in munca a persoanelor sub varsta de 15 ani este interzisa.
- (4) Incadrarea in munca a persoanelor puse sub interdictie judecatoreasca este interzisa.

⁵ Art. 10 din Codul muncii, republicat:

Contractul individual de munca este contractul in temeiul caruia o persoana fizica, denumita salariat, se obliga sa presteze munca pentru si
sub autoritatea unui angajator, persoana fizica sau juridica, in schimbul unei remuneratii denumite salariu. Art.11 din Codul muncii,
republicat:

7.5 In cazul in care Salariatul nu frecventeaza cursul sau nu-l absolvea, din motive imputabile lui, acesta se obliga sa restituie cheltuielile efectuate de Angajator cu ocazia scolarizarii in cel mai scurt timp posibil (contravaloarea cursului, cazarea, masa, deplasarea, dupa caz).

7.6 Modalitatea concreta de formare profesionala, drepturile si obligatiile partilor, durata formarii profesionale, precum si orice alte aspecte legate de formarea profesionala, inclusiv obligatiile contractuale ale salariatului in raport cu angajatorul care a suportat cheltuielile ocazionate de formarea profesionala, se stabilesc prin acordul partilor si fac obiectul unor acte aditionale la contractul individual de munca.

8.Clausa de mobilitate

In considerarea specificului muncii, executarea obligatiilor de serviciu de catre Salariat nu se realizeaza intr-un loc stabil de munca. In acest caz Salariatul beneficiaza de prestatii suplimentare in bani sau in natura.

Cuantumul prestatilor suplimentare in bani sau modalitatile prestatilor suplimentare in natura sunt specificate la lit.J pct.2 lit.b¹⁾ si b²⁾ din prezentul contract individual de munca.

9. Clauza de neconcurenta

9.1 Dupa incetarea prezentului contract individual de munca, Salariatul se obliga sa nu presteze, in interes propriu sau al unui tert, o activitate care se afla in concurenta cu cea prestata la angajatorul sau, in schimbul unei indemnizatii de neconcurenta lunare pe care angajatorul se obliga sa o plateasca pe toata perioada de neconcurenta.

9.2 Activitatile ce sunt interzise salariatului de a le presta la data incetarii contractului individual de munca sunt²⁵.

9.3 Clauza de neconcurenta isi produce efectele in aria geografica , unde salariatul poate fi in reala competitie cu angajatorul.

9.4 Tertiile in favoarea carora se interzice prestarea activitatilor prevazute la pct.9.2 sunt

9.5 Cuantumul indemnizatiei de neconcurenta este de lei/luna²⁶.

25 Art. 23 din Codul muncii, republicat:

(1) Clauza de neconcurenta nu poate avea ca efect interzicerea in mod absolut a exercitarii profesiei salariatului sau a specializarii pe care o detine.

(2) La sesizarea salariatului sau a inspectoratului teritorial de munca instanta competenta poate diminua efectele clauzei de neconcurenta.

26 Art.21 alin.(3) si (4) din Codul muncii, republicat:

10. Fisa postului (model cadru)

Antetul societatii

Anexa la contractul individual de munca inregistrat in registru general de evidenta al
salariatilor sub nr. din data de

FISA POST

(denumire post)

I. Identificarea si definirea postului

1. Denumire post: (denumirea standardizata conform Clasificarii ocupatiilor din Romania)

1.1 Denumire interna post: (denumire personalizata, specifica unitatii – unde este cazul)

2. Cod COR: (conform Clasificarii ocupatiilor din Romania)

2.1 Cod intern: (codul specific postului in cadrul unitatii – unde este cazul)

3. Nivelul de instruire: (nivelul de pregatire teoretica si practica - studii)

4. Nivelul postului: (conducere/executie)

5. Locul desfasurarii muncii: (sectie/atelier/birou/serviciu/compartiment etc. din sediul social/punctul de lucru/alt loc de munca organizat al angajatorului, sau in lipsa unui loc de munca fix, modul in care isi va desfasura salariatul activitatea)

6. Relatii cu celelalte posturi:

(relatii de autoritate (subordonare) si colaborare pe care le detine angajatul in relatia cu ceilalți angajați ai unitatii - se va tine cont de specificul și organigrama unitatii)

- **ierahice:** este subordonat si (unde este cazul) are in

13. Declaratie pe propria raspundere in vederea acordarii de deduceri personale

Declaratie

pe propria raspundere in vederea acordarii de deduceri personale

Subsemnatul/a.....salariat/a la SC SRL,
 avand in vedere prevederile art.77 din Legea nr.227 privind Codul fiscal, cu modificarile si
 completarile ulterioare, in vederea **stabilirii deducerilor personale pentru persoanele aflate**
in intretinerea mea, prin prezenta declar pe propria mea raspundere ca datele mentionate mai
 jos sunt reale si corespund situatiei actuale, cunoscand ca falsul in declaratii se pedepseste
 conform legii penale.

Ma oblig sa anunt angajatorul in termenul legal³² in cazul in care vor interveni
 schimbari in situatia comunicata si sa prezint acte justificative.

I. Datele personale ale salariatului:

Nume si prenume, domiciliat/a in localitatea, str.
 nr., judetul/sectorul, CNP

II. Declar pe propria raspundere ca nu am persoane in intretinere.

III. Declar pe propria raspundere ca am persoane in intretinere.

Numele si prenumele persoanei/persoanelor aflate in intretinere;
 CNP-ul persoanei/persoanelor aflate in intretinere

Domiciliul persoanei/persoanelor aflate in intretinere

Venitul persoanei/persoanelor aflate in intretinere lei/luna.

32 Daca la un contribuabil intervine o schimbare care are influenta asupra nivelului reprezentand deducerea personala acordata si aceasta schimbare duce la diminuarea deducerii personale, contribuabilul este obligat sa instiinteze platitorul de venituri din salarii in termen de 15 zile calendaristice de la data la care s-a produs evenimentul care a generat modificarea, astfel incat angajatorul/platitorul sa reconsidera nivelul deducerii incepand cu luna urmatoare celei in care s-a produs evenimentul.

In situatia in care depunerea documentelor justificative privind acordarea deducerii personale se face ulterior aparitiei evenimentului care modifica, in sensul majorarii, nivelul acesteia, angajatorul/platitorul de venituri din salarii va acorda deducerea personala reconsiderata o data cu plata drepturilor salariale aferente lunii in care contribuabilul a depus toate documentele justificative.